



FONS MALLORQUÍ

DE COOPERACIÓ

BASES DEL FONS MALLORQUÍ DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ D'AJUTS PER AL FINANÇAMENT DE MICROPROJECTES D'EDUCACIÓ PER A LA CIUTADANIA GLOBAL 2024

El Fons Mallorca de Solidaritat i Cooperació (en endavant Fons Mallorca) estableix les bases següents per a la presentació de projectes en el marc del **Programa d'Educació per a la Ciutadania Global 2024 (ECG)**.

L'Agenda 2030 reconeix el valor dels municipis com agents catalitzadors i impulsors dels canvis acceleradors del desenvolupament sostenible. Els ajuntaments també són responsables de l'impuls de programes capaços de articular i mobilitzar els agents locals en promoure el compromís i l'acció de la ciutadania per enfrontar els reptes globals relacionats amb l'acció pel clima, igualtat de gènere, desenvolupament local sostenible i el diàleg intercultural. En aquest sentit, l'Educació per a la Ciutadania Global és una eina que les administracions locals tenen a disposició per generar canvis a nivell polític i social.

El Fons Mallorca entén l'Educació per a la Ciutadania Global com un instrument de la cooperació municipalista a través del qual se cerca contribuir a la construcció d'una ciutadania activa, crítica i compromesa, a nivell personal i col·lectiu, amb la transformació de la realitat local i global cada vegada més interdependents, i amb el desenvolupament humà sostenible, inclosiu i equitatiu des del compromís i la solidaritat.

1. Objecte i finalitat de la convocatòria

D'acord amb el mandat dels estatuts, el Fons Mallorca ha previst el finançament de projectes d'Educació per a la Ciutadania Global a càrrec del pressupost de l'any 2024. Mitjançant aquest document es regulen les condicions d'accés al finançament, de resolució de la convocatòria, i d'execució i justificació dels projectes aprovats. Aquestes bases es fonamenten sobre l'article 17 del text refós de la Llei de subvencions (Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre).

Aquesta convocatòria té com a finalitat última fomentar aquelles iniciatives i projectes de reflexió, diàleg, debat, intercanvi d'idees que permetin detectar noves tendències amb formats i metodologies innovadores capaces de generar transformació social.

Aquesta convocatòria respon a la **fita 4.7 de l'ODS 4 de l'Agenda 2030: Educació de qualitat**, que reconeix especialment l'**Educació per el Desenvolupament com** a eina capaç de promoure estils de vida sostenibles, la igualtat entre les persones, la promoció d'una cultura de pau i la no-violència, la ciutadania global i l'apreciació de la diversitat cultural i de la contribució de les cultures al desenvolupament sostenible.

En el marc de la fita 4.7 es va aprovar el novembre del 2022 la declaració Europea sobre educació global per al 2050 a través del Congrés Europeu sobre Educació Global dirigit per GENE (la Xarxa Europea sobre Educació Global) que brindava al concepte d'educació global una definició més àmplia, conscients de la complexitat dels

desafiaments que enfronten les persones actualment i del dret de les persones a aprendre i reflexionar críticament sobre el seu lloc al món, de respondre i actuar en solidaritat com a ciutadans globals, amb responsabilitat cap al planeta i als altres éssers vius i la importància que té l'Educació Global per contribuir a canviar el món.

La declaració de Dublín recull que *l'Educació Global és aquella que permet a les persones incidir críticament en el món; per obrir els ulls, cors i mentes a la realitat del món a escala local i local-global. Capacita les persones per comprendre, imaginar, esperar i actuar per aconseguir un món de justícia social i climàtica, pau, solidaritat, equitat i igualtat, sostenibilitat planetària i l'entesa internacional. L'Educació Global implica respecte als drets humans i la diversitat, la inclusió i una vida digna per a tots i totes, ara i en el futur. L'Educació Global abasta una àmplia gamma d'oferta educativa: formal, no formal i informal; de llarg a llarg de la vida. La considerem essencial per a la transformació de l'educació.*

2. Modalitats de la convocatòria

Les entitats sol·licitants poden presentar només un projecte per eix, ja sigui com a líder o en agrupació. Com a màxim es podrà atorgar la subvenció a un projecte per entitat.

Tots els projectes han de tenir com a element transversal l'enfocament en Dret humans, i treballar el vincle local-global des de la mirada proposada per la fita 4.7 de l'Agenda 2030.

És imprescindible la participació i implicació de les administracions públiques locals com a principals entitats sòcies del Fons Mallorquí.

Els eixos temàtics identificats per a la convocatòria són:

Eix Temàtic	Finançament màxim
Acció pel clima	Màx. 6.000€
Igualtat de gènere	Màx. 6.000€
Diàleg intercultural	Màx. 6.000€
Transformació social i comunitària	Màx. 6.000€

- **Acció pel clima:** dins aquest eix temàtic el Fons Mallorquí hi engloba totes aquelles accions que donin a conèixer les actuacions orientades a disminuir els efectes del canvi climàtic i millorar la resiliència de les poblacions davant dels efectes adversos generats per aquests canvis.
- **Igualtat de gènere:** dins aquest eix temàtic el Fons Mallorquí hi engloba totes aquelles accions que donin a conèixer les actuacions orientades a acabar amb la discriminació de les dones i les nines arreu del món i que vetllen per la participació plena i efectiva de les dones, i per la igualtat d'oportunitats de lideratge en tots els àmbits de presa de decisions en la vida política, econòmica i pública.
- **Diàleg intercultural:** dins aquest eix temàtic el Fons Mallorquí hi engloba totes aquelles accions que promoguin inclusió social, econòmica i política de totes les persones, independentment de llur edat, sexe, discapacitat, raça, ètnia, origen, religió, situació econòmica o altra condició.
- **Transformació social i comunitària:** dins aquest eix temàtic el Fons Mallorquí hi engloba tota actuació orientada a la millora de les condicions de vida de les

poblacions més vulnerables i la disminució de les desigualtats entre països i dins d'un mateix país. La desigualtat constitueix una amenaça per al desenvolupament social i econòmic, afeblint el creixement dels països, fomentant la pobresa global, especialment en relació als grups més vulnerables i minvant el sentiment de realització i l'autoestima de les persones. En aquest eix temàtic s'inclou el treball d'educació per a la transformació social orientada a la reducció d'estigmes, foment de la inclusió i canvis socials orientats a construir una societat més igualitària i justa

3. Prioritat geogràfica i sectors de població

L'àmbit territorial de les actuacions previstes als projectes que es presentin a la convocatòria és l'illa de **Mallorca**. Puntuaran especialment aquells projectes que fomentin les **aliances** entre els múltiples actors i creïn xarxa entre:

- **Governos locals:** a través de la integració de l'ECG en les polítiques locals i el reforç de l'enfocament institucional integral en matèria d'ECG.
- **Comunitat educativa:** oferint oportunitats a la comunitat educativa d'enfortir les seves capacitats com a facilitadors de l'aprenentatge que condueix a la transformació.
- **Joves:** centrant l'àmbit d'acció en els joves com a agents fonamentals del canvi per abordar els desafiaments vinculats a la sostenibilitat.

4. Rols de les entitats:

El projecte podrà comptar amb dues tipologies de figures:

- **Entitat líder:** entitat que presenta el projecte, interlocutora i responsable final de la bona realització del projecte davant el Fons Mallorquí durant la implementació i fins a 5 anys després del tancament.
- **Entitat agrupada:** entitat que participa/desenvolupa alguna activitat en concret del projecte, un component del projecte que les altres organitzacions no dominen, aportant un valor afegit al projecte.

5. Requisits de les entitats sol·licitants:

a) Entitats individuals

Poden presentar sol·licituds a la present convocatòria les associacions, ONGD i entitats que compleixin els següents requisits:

1. Estar legalment constituïda.
2. Estar inscrites al registre d'entitats jurídiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com al registre fiscal pertinent.
3. Ser entitats sense ànim de lucre.
4. Incloure als seus estatuts la possibilitat de treballar en projectes d'Educació per al Desenvolupament Sostenible i la Ciutadania Global sobre cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional i/o educació per a la ciutadania global com un dels objectius de l'entitat.
5. No poden ser beneficiàries les entitats o persones en les quals es doni alguna de les circumstàncies previstes a l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005 de 28 de desembre.

b) Entitats en agrupació

També poden presentar projectes les agrupacions d'ONGD o entitats, sempre que individualment compleixin els requisits anteriors.

Es valoraran positivament les agrupacions d'entitats que associïn els projectes de la present convocatòria com a complement de difusió dels projectes presentats a la convocatòria de cooperació.

En el supòsit que es tracti d'una agrupació de persones jurídiques, públiques o privades, s'hauran de complir i acreditar les condicions següents :

1. Les entitats sòcies hauran de participar en la definició i execució del projecte de manera conjunta. L'agrupació, però, haurà de designar l'organització que actuarà com a representant únic davant el Fons Mallorquí. Els recursos econòmics podran ser gestionats per qualsevol de les entitats agrupades sempre i quan estigui recollit en l'acord d'agrupació (ANNEX 8:ACORD AGRUPACIÓ)
2. Els compromisos d'execució assumits per cadascuna de les entitats sòcies, així com l'import de la subvenció a aplicar per a cadascun a de les entitats sòcies, s'hauran de fer constar expressament allà on s'indiqui a cada convocatòria.
3. L'organització designada com a representant de l'agrupació serà plenament responsable del projecte davant el Fons Mallorquí respecte al compliment de les obligacions establertes en aquestes bases.
4. Si el projecte presentat rep finançament d'administracions públiques o està previst sol·licitar-lo o pendent de resolució, l'agrupació d'entitats haurà de ser sempre la mateixa, a totes les convocatòries, i disposar de la mateixa estructura i de la mateixa organització principal que actua com a representant.
5. En cap cas podran formar part de l'agrupació les entitats que hagin rebut altres subvencions per a l'execució del mateix projecte i no ho facin constar expressament a la sol·licitud.

NOTES:

- *Queden excloses de participar en la convocatòria els partits polítics i empreses privades amb ànim de lucre.*
- *En cap cas no s'aprovaran iniciatives que tenguin com a objectiu general o específic la divulgació de l'entitat que les presenti ni de les seves activitats.*
- *Cada entitat o agrupació d'entitats es podrà presentar a un sol eix temàtic d'aquesta convocatòria.*

6. Registre de l'entitat i presentació de sol·licituds i documentació

1. Lloc de presentació: la presentació de la sol·licitud i documentació s'ha de fer electrònicament a través de la pàgina: **seuelectronica.fonsmallorqui.org**.
2. Registre de l'entitat: el primer pas del procés és registrar l'entitat sol·licitant i entitats sòcies (si és el cas) a la plataforma, aportant la informació i documentació requerida al perfil administratiu. La validació d'aquest registre pot tardar fins a 3 dies laborables. Sense tenir la validació no es pot començar la formulació i presentació del projecte. Recomanem fer-ho al principi del període de presentació.

3. Termini de registre d'entitats: es recomana del 20 de novembre al 30 de novembre de 2023.
4. Termini de presentació de projectes: del 20 de novembre al 29 de desembre de 2023 a les 23.59h.

NOTA: Un cop tancat el termini de la convocatòria, el Fons Mallorquí no pot reclamar ni acceptar el lliurament de cap document que formi part de la documentació requerida dins d'aquest període. **Per tant, els projectes que no tinguin la documentació completa en el termini establert resten automàticament exclosos de la convocatòria.**

7. Formulació i execució del projecte

La durada màxima de les activitats finançades pel Fons Mallorquí en aquesta convocatòria és d'un any a comptar a partir de la data de lliurament del primer pagament. En casos excepcionals i oportunitat justificats, el Fons Mallorquí podrà autoritzar una pròrroga d'aquest termini, essent d'un màxim de tres mesos per tot el projecte, sense que d'aquesta modificació puguin derivar nous compromisos econòmics per part del Fons Mallorquí.

L'entitat finançada ha de notificar l'inici del projecte en un període màxim d'un mes des de la recepció del primer pagament.

En cap cas el Fons Mallorquí podrà acceptar factures amb data posterior a dos anys des de l'enviament de la carta de notificació d'aprovació del projecte.

L'entitat finançada haurà d'estar disposada a fer el programa o activitat sempre que el Fons Mallorquí li ho sol·liciti, durant el període acordat i en diferents municipis de Mallorca.

Es tindrà en compte que els materials utilitzats siguin respectuosos amb el medi ambient i que la realització de les activitats no suposi cap impacte negatiu sobre aquest.

L'entitat finançada es compromet a realitzar els documents, publicacions, cartells i altres elements del programa, projecte o activitat almenys en llengua catalana, i incorporar-hi de forma visible el logotip del Fons Mallorquí.

L'entitat finançada es compromet a donar adequada publicitat de que les activitats, publicacions, etc. incloses al projecte són finançades pel Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.

L'entitat finançada ha de responsabilitzar-se de l'ús correcte del finançament que s'atorgui, ajustant-se al pressupost aprovat en el projecte, el qual en cap cas no es podrà desviar a una altra finalitat.

L'entitat finançada s'ha de fer responsable de l'execució del projecte o activitat finançada i de garantir-ne la tasca de seguiment i control, així com de presentar els informes i justificacions dins dels terminis establerts a les bases.

8. Finançament i tipus de despesa imputable

L'import d'aquesta convocatòria és de 24.000 euros, a repartir entre la totalitat de projectes que es presentin.

Els projectes presentats en aquesta convocatòria podran sol·licitar fins a un màxim de 6.000 euros. S'aprovarà un projecte per a cada temàtica especificada a continuació, segons baremació.

Només es podran finançar o cofinançar programes, projectes o activitats no iniciats. Aquestes poden ser:

- **Tallers:** dirigits a la població infantil i juvenil i/o al públic adult,
- **Exposicions didàctiques**
- **Materials audiovisuals:** documentals, càpsules informatives, podcasts, videofòrum, etc...
- **Activitats de dinamització municipal i ciutadania oberta:** taules de convivència, debats, formació per a càrrecs tècnics i electes, entitats i/o joves.
- **Productes o plataformes digitals** com per exemple llocs web.
- **Activitats de difusió sobre estudis o investigació sobre el vincle entre ODS i ECG.**

Totes les accions presentades s'han de poder adaptar a formats no presencials.

En cap cas, el Fons Mallorquí podrà acceptar factures amb data posterior a dos anys després de l'enviament de la carta de notificació d'aprovació del projecte.

Els ajuts aprovats pel Fons Mallorquí són compatibles amb altres aportacions o subvencions que tinguin la mateixa finalitat, tenint en compte que mai no poden superar el cost de l'activitat finançada. S'ha d'informar dels ajuts que complementin l'aportació del Fons Mallorquí.

8.1. Despeses directes: són despeses vinculades a l'execució de la intervenció i financen la consecució dels objectius plantejats.

Les despeses directes que poden ser finançades pel Fons Mallorquí són:

- a) Equipament, materials i subministraments necessaris per a l'execució del projecte.
- b) Personal de l'entitat encarregat de l'execució del projecte.
- c) Serveis tècnics i professionals locals indispensables per a la realització de diagnòstics, tallers de formació, seminaris, publicacions o altres necessitats exposades al document del projecte.
- d) Viatges, allotjaments i dietes del personal, sempre que siguin indispensables per a l'execució del projecte. S'hi poden incloure despeses de combustible.

En cap cas les despeses directes poden ser utilitzades per a:

1. Adquisició d'equipament per a l'entitat sol·licitant
2. Accions ja realitzades o començades abans de la data de lliurament de la carta d'acceptació de l'aportació aprovada per l'Assemblea General per part de l'entitat sol·licitant.
3. Les despeses autofacturades, és a dir, justificants de despesa emesos per serveis prestats per l'entitat beneficiària, les entitats agrupades o les entitats sòcies locals.

8.2. Despeses indirectes: els projectes poden incloure una quantitat per a despeses de gestió, que no pot ser superior al **10% de les despeses directes** presentades al pressupost del projecte.

Es consideren despeses de gestió o indirectes les relacionades amb el manteniment i funcionament de **l'entitat que presenta i/o de l'entitat que executa el projecte**, com ara

lloguer de la seu o oficines; serveis d'aigua, llum, telèfon i Internet; material o manteniment d'oficina, vigilància, neteja i jardineria. Igualment, s'hi poden afegir les despeses que tinguin a veure amb la prospecció, formulació i avaluació del projecte.

En cap cas el finançament del Fons Mallorquí es pot destinar a:

1. Interessos, recàrrecs, i sancions administratives i penals.
2. Despeses de procediments judicials de l'entitat o dels beneficiaris.
3. Indemnitzacions per acomiadament.
4. Impressió o producció de material de marxandatge (bosses, motxilles, tassons, tasses, carteres, clauers, samarretes, gorres, fulards, etc.) encara que estigui relacionat amb el projecte o les entitats implicades.
5. Accions protocol·làries (regals, recepcions, dinars/sopars, espectacles, etc.).
6. Despeses de promoció genèrica de l'entitat sol·licitant, captació de socis o voluntaris, o actuacions d'apadrinament.

9. Propietat dels béns subvencionats

En els casos en què es financi l'elaboració de materials l'entitat finançada haurà de fer arribar al Fons una prova de maquetació per tal de valorar-ne el contingut, format i imatges. Finalitzat el projecte, els materials passaran a formar part del catàleg de recursos del Fons Mallorquí.

10. Valoració i resolució

El Fons Mallorquí valora la qualitat i la viabilitat dels projectes objecte de subvenció d'aquesta línia de subvenció d'acord amb els criteris de valoració següents, i fins a un màxim de 100 punts.

Si la valoració total obtinguda és inferior a 60 punts, la subvenció serà denegada per no haver assolit la puntuació mínima exigible. Els projectes presentats es valoraran i puntuaran de manera independent en funció de cada eix temàtic. En cas que alguna àrea quedi deserta es finançarà el següent projecte millor puntuat de qualsevol dels altres eixos de la convocatòria.

Es valorarà favorablement que les activitats proposades donin a conèixer la tasca municipalista del Fons Mallorquí, entesa com un espai de proximitat capaç de vehicular canvis socials i polítics orientats a la millora de les condicions de vida de les persones. Especialment, aquells projectes els resultats dels quals complementin la convocatòria de projectes de cooperació del Fons Mallorquí 2024.

L'òrgan que valora i fa la proposta d'aprovació o denegació dels projectes és la Comissió Executiva, a partir de l'informe de la comissió tècnica. Aquesta comissió està integrada pel titular de la coordinació tècnica del Fons Mallorquí i l'equip tècnic de l'àrea de sensibilització. Si la Comissió Executiva ho considera oportú, pot designar tres tècnics de les administracions sòcies del Fons Mallorquí com a màxim, perquè formin part d'aquesta comissió tècnica.

D'acord amb l'article 16.3 del *text refós de la Llei de subvencions*, recollit en el *Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre*, abans de passar la proposta a l'Assemblea, la Comissió Executiva ha de comunicar a les entitats sol·licitants el finançament previst d'aprovació del projecte, si aquest no es correspon amb l'ajut íntegre sol·licitat, i els ha de concedir 10 dies naturals per adaptar la formulació a la quantitat aprovada. Les entitats sol·licitants poden exercir el dret de renúncia, trametent al Fons Mallorquí una carta segons el model corresponent (ANNEX 3)

La proposta definitiva de la Comissió Executiva ha de ser aprovada per l'Assemblea del Fons Mallorquí. Aquest ha de notificar la resolució de la convocatòria a l'entitat sol·licitant, a nom de la persona i adreça que s'hagi inclòs en el dossier del projecte.

Els documents de formulació del projecte que no hagin estat aprovats queden a disposició de les entitats sol·licitant per un termini d'un any des de la resolució. Transcorregut aquest termini s'esborraran de la plataforma.

Els criteris de valoració es poden consultar a la fitxa de baremació dels projectes (ANNEX 4).

11. Pagament

El pagament del finançament aprovat per la Comissió Executiva del Fons Mallorquí es realitzarà en dues vegades, corresponent cadascuna al 50% del total del projecte. Una a l'inici del projecte i l'altra havent lliurat la memòria parcial, als sis mesos d'haver-se iniciat el projecte.

Els comptes bancaris als quals es transfereixin els diners han d'estar a nom de l'entitat sol·licitant.

12. Justificació

Si l'entitat finançada inicia el projecte abans de rebre el primer pagament, ho ha de notificar per escrit al Fons Mallorquí.

L'entitat finançada ha de lliurar la següent documentació, a través de l'espai de l'expedient digital del projecte del web seuelectronica.fonsmallorqui.org, per justificar-ne l'execució:

- a) Una memòria parcial que inclogui: l'informe tècnic de seguiment, la justificació econòmica del primer 50% transferit pel Fons Mallorquí i fotografies de les activitats realitzades. Aquesta memòria s'ha de lliurar fins a sis mesos a comptar des de la data de lliurament del pagament o primer pagament.
- b) Una memòria final que inclogui: l'informe tècnic del total del projecte, la justificació econòmica corresponent al segon 50% transferit –i la part del primer pagament no justificada a la memòria parcial, si escau– i les fotografies de les activitats realitzades. Aquesta memòria s'ha de lliurar dins del termini de sis mesos a comptar de la data de lliurament del segon pagament.

Continguts de les memòries i justificacions:

- a) **Informe tècnic:** informació i descripció sobre les activitats realitzades, l'execució i la metodologia del projecte. L'informe tècnic ha d'incloure també la informació sobre les activitats realitzades per donar a conèixer el projecte i els seus continguts, així com les iniciatives de comunicació dutes a terme i els seus impactes sobre les audiències.

- b) **Justificació econòmica:**

- Relació de les factures resultants de l'execució del projecte, numerades i ordenades segons la partida pressupostària a la qual pertanyen. La llista ha de contenir: número d'ordre, data, número de la factura, concepte (en català o castellà), nom del proveïdor, despesa en moneda local i equivalència en euros, així com la suma per partides.

- Còpia digital de les factures, numerades i ordenades segons la numeració del llistat. Els originals de les factures han d'estar segellats amb el nom del Fons Mallorquí, el nom de l'entitat sol·licitant i el número del projecte atorgat pel finançador, segons l'exemple següent. Posteriorment s'escaneja per adjuntar a la justificació del Fons Mallorquí.

FONS MALLORQUÍ NOM DE L'ONG O ENTITAT Projecte: 2024...

- Dades que han d'incloure els justificants:

Factures comercials: número de factura; data; nom de l'empresa, botiga, comerç, etc.; adreça; telèfon i/o correu electrònic; número d'identificació fiscal; nom del client; concepte de la despesa (a les factures de bitllets d'avió s'ha d'adjuntar la targeta d'embarcament corresponent); impostos que pertocuin; i signatura o segell.

Factures per serveis d'autònoms o particulars: número de factura; data; nom complet del proveïdor; adreça; telèfon i/o correu electrònic; DNI; nom del client; concepte de la despesa; i signatura.

Nòmines del personal local: nom complet del treballador; data; càrrec que ocupa o funció que ha desenvolupat; DNI; concepte de la despesa; firma de l'entitat i segell; desglossament de la Seguretat social i IRPF segons legislació del país; i firma del treballador.

Dietses del personal local: nom complet del treballador; data; càrrec que ocupa o funció que ha desenvolupat; DNI; concepte (data de l'activitat; lloc; hora de sortida i arribada; objectiu; import de les dietes d'alimentació -berenar, dinar, sopar-, transport i pernocta desglossades, segons escaigui, i l'import conjunt; i resultat de cada activitat); firma de l'entitat i segell; i firma del treballador.

- Declaració responsable on s'indiqui el lloc de dipòsit dels originals i el compromís de presentar aquests o les seves còpies autèntiques, en el cas que siguin totalment o parcialment requerits. Els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que en presentin.

-Taula comparativa entre el pressupost presentat i l'executat, amb el saldo pendent d'executar quan sigui un informe parcial, i el balanç corresponent.

NOTES:

- No s'accepten de cap manera factures emeses per la pròpia entitat que executa el projecte, o per entitats que hi estiguin vinculades.
- Les despeses de gestió s'han de justificar amb factures o mitjançant un certificat de l'entitat en què es detalli la relació de despeses imputades, signat pel responsable i amb el segell corresponent.
- El Fons Mallorquí no accepta justificants econòmics anteriors a la data de lliurament de la carta de notificació de l'aportació aprovada per l'Assemblea General per part de l'entitat sol·licitant.
- Si el projecte ha rebut aportacions d'altres finançadors, s'han d'indicar i exposar quina part del pressupost total han cobert.

c) Informe gràfic

- Les fotografies o materials audiovisuals han de correspondre a les activitats del projecte aprovat pel Fons Mallorquí i han de fer palesa l'execució d'aquestes activitats. No han d'incloure accions no finançades. Si les fotografies contenen imatges de persones, s'ha d'adjuntar un document, segons el model normalitzat (ANNEX 7), de consentiment de cessió de dades de caràcter personal, amb la identificació i signatura d'aquestes persones, en compliment de la llei vigent. El mateix requeriment s'aplica a formats audiovisuals de qualsevol tipus. Queden exemples de presentar aquest annex aquelles fotografies en les que apareguin persones a llocs públics.
- Les fotografies han de ser digitals en arxiu .jpg, amb una mida mínima d'1MB i màxima de 4MB. Les fotos no han de dur impresos textos, logotips ni altres referències. S'han de presentar numerades i acompanyades d'un document amb la identificació de l'activitat i el lloc al qual corresponguin.
- Els projectes que rebin finançament del Fons Mallorquí han d'incloure, als resultats del projecte, el logotip del Fons Mallorquí i/o altres institucions sòcies.
- Un cop l'equip tècnic del Fons Mallorquí hagi verificat que tota la documentació presentada en concepte de memòria final sigui correcta i la Comissió Executiva hi hagi donat el vistiplau, el projecte es tanca i el Fons Mallorquí ho ha de notificar per escrit a l'entitat finançada.

13. Obligacions dels adjudicataris

1. L'entitat finançada ha de lliurar al Fons Mallorquí una carta d'acceptació on s'ha d'ingressar el finançament aprovat, en què es faci constar el número i titular del compte, de l'aportació acordada en 10 dies de termini com a màxim a comptar de la recepció de la notificació corresponent (ANNEX 2).
2. L'entitat finançada ha de responsabilitzar-se de l'ús correcte del finançament atorgat, que en cap cas es pot desviar a una finalitat no prevista.
3. L'entitat finançada s'ha de fer responsable de l'execució i justificació del projecte finançat i de garantir-ne la tasca de seguiment i control, així com de presentar els informes i justificacions dins dels terminis establerts en aquestes bases.
4. L'entitat finançada ha de notificar qualsevol impediment que retardi l'execució del projecte i sol·licitar, per escrit i de forma raonada, la pertinent pròrroga al Fons Mallorquí.
5. L'entitat finançada ha de comunicar qualsevol reorientació del projecte i/o del pressupost que es plantegi, i sol·licitar-ne prèviament l'autorització al Fons Mallorquí. Les modificacions proposades no poden alterar en cap cas la naturalesa i objectius de l'aportació de forma substancial.
6. L'entitat finançada es compromet a reunir-se presencial o digitalment amb el Fons Mallorquí de forma trimestral per el seguiments del projecte.
7. L'entitat finançada ha de signar un acord de cessió de dades de caràcter personal en compliment de la legislació vigent.

13. Seguiment i compliment d'objectius

1. El Fons Mallorquí es reserva el dret de dur a terme el seguiment i avaluació en qualsevol fase d'execució del projecte.
2. El Fons Mallorquí es reserva el dret de realitzar una auditoria al projecte per tal de garantir la bona utilització dels recursos aportats, d'acord amb la legislació vigent.

14. Revocació

1. Pertoca la revocació de l'aportació econòmica quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, l'entitat finançada incompleixi totalment o parcial les obligacions o compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de l'aportació.
2. A conseqüència de la revocació de l'aportació econòmica, queda sense efecte, totalment o parcial, l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

15. Reintegrament

Pertoca a la Comissió Executiva acordar i reclamar el reintegrament, total o parcial, de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de l'aportació econòmica fins a la data de l'acord de la Comissió Executiva per la qual s'acordi el reintegrament:

- a. Quan l'entitat finançada no presenti les memòries i justificacions corresponents i dins el termini que indiquen les bases.
- b. Quan el projecte finançat no s'hagi iniciat durant els sis mesos següent a la recepció dels diners.
- c. Per incompliment de les condicions establertes que alteri substancialment les finalitats per la qual l'aportació del Fons Mallorquí va ser concedida.
- d. Per no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats per a les quals el finançament va ser concedit.
- e. Per resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de controls per part del Fons Mallorquí que suposin la impossibilitat de verificar la utilització de l'aportació percebuda.
- f. Per l'obtenció de finançament falsejant les condicions requerides per a la seva concessió o amagant les que l'hagin impedit o limitat.
- g. Per falsejar dades o documentació per a la justificació del projecte finançat pel Fons Mallorquí.

La Comissió Executiva determinarà el reintegrament parcial de l'aportació, segons sigui el nivell de compliment de l'activitat que fonamenta la concessió de l'aportació, en tot cas, pel principi de proporcionalitat, sempre que la finalitat de la subvenció, atesa la seva naturalesa, sigui susceptible de satisfacció parcial.

16. Règim sancionador

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dona lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establertes en el Text refós de la Llei de subvencions.

17. Acceptació de les bases

1. El fet de presentar projectes a la convocatòria del Fons Mallorquí suposa l'acceptació d'aquestes bases per part de l'entitat sol·licitant.
2. Aquestes bases poden ser modificades anualment, sempre que la Comissió Executiva ho cregui oportú.

ANNEX 4 : FITXA DE BAREMACIÓ DE PROJECTES D'EDUCACIÓ PER A LA CIUTADANIA GLOBAL

Críteris d'exclusió directa de l'entitat

- L'entitat/s sol·licitant/s no està definida com a tal.
- No presentar dins el termini establert a les bases de la convocatòria el total de la documentació que se sol·licita.

Críteris d'exclusió directa del projecte

- El projecte no respon als eixos d'actuació definits a la convocatòria.
- Les activitats que proposa ja estan fetes o quasi finalitzades.
- No omplir correctament el formulari, amb tots els apartats que defineix.

1. Entitat/s sol·licitant/s (15 punts)

Experiència en projectes d'Educació per a la Ciutadania Global l'entitat/s sol·licitant/s en l'eix estratègic i amb els col·lectius destinataris detectats a Mallorca. En cas d'agrupació, es valorarà l'experiència conjunta, no individualment	L'entitat o agrupació acredita més de 5 anys d'experiència en l'eix estratègic i amb els col·lectius destinataris detectats a Mallorca.	5	5
	L'entitat o agrupació acredita entre 3 i 5 anys d'experiència en l'eix estratègic i amb els col·lectius destinataris detectats a Mallorca.	3	
	L'entitat o agrupació acredita experiència inferior als 3 anys o no acredita experiència prèvia.	1	
Experiència en relació a la proposta concreta del projecte presentat del/s sol·licitant/s. En cas d'agrupació, es valorarà l'experiència conjunta, no individualment.	L'entitat o agrupació acredita més de 5 anys d'experiència en projectes d'ECG de contingut semblant al presentant (objectius i activitats).	5	5
	L'entitat o agrupació acredita entre 3 i 5 anys d'experiència en projectes d'ECG de contingut semblant al presentant (objectius i activitats)	3	
	L'entitat o agrupació acredita experiència inferior als 3 anys o no acredita experiència en projectes d'ECG de contingut semblant al presentant (objectius i activitats)	1	
Arrelament local i capacitat d'incidència directa en la població	L'entitat promou activitats pertinents de sensibilització, incidència i/o reflexió en el seu entorn immediat amb la participació activa de la població local (Més de 5 anys d'experiència)	5	5
	L'entitat promou activitats pertinents de sensibilització, incidència i/o reflexió en el seu entorn immediat amb la participació activa de la població local ((Entre 3 i 5 anys d'experiència)	2	
	No es compleix cap de les condicions anteriors	0	

2. Projecte (80 punts)

Participació social i comunitària dels governs locals, comunitat educativa i jovent	El projecte promou la implicació de tots agents proposats per generar propostes orientades a disminuir les desigualtats i injustícies socials.	6	6
	El projecte només promou la implicació d'un dels agents proposats per generar propostes orientades a disminuir les desigualtats i injustícies socials.	3	
	El projecte no promou la implicació de cap dels agents proposats per generar propostes orientades a disminuir les desigualtats i injustícies socials.	0	
Vincle local-global	El projecte fomenta una mirada crítica de la realitat global i té en compte les diferents realitats que conviuen en el nostre món i les causes i conseqüències dels desequilibris entre territoris.	6	6
	No es compleix la condició anterior	0	
Anàlisi del context social, polític i/o econòmic on es desenvoluparà l'acció	L'anàlisi del context té en compte la cultura de pau i la defensa dels Drets Humans Universals.	6	6
	No es compleix la condició anterior	0	
Anàlisi i fonamentació del problema	Es fa una anàlisi clara i exhaustiva de les raons i les necessitats que justifiquen el projecte	5	4
	No es compleix la condició anterior	0	
	Es fa un anàlisi clara d'almanco un dels quatre enfocaments transversals proposats pel Fons Mallorquí: l'enfocament de gènere i drets humans, de l'enfocament dels sostenibilitat ambiental i de l'enfocament de la governança local	4	
	No es compleix cap de les condicions anteriors	0	
Elements innovadors	El projecte aporta elements innovadors i/o incorpora aprenentatges i bones pràctiques	6	6
	El projecte no aporta elements innovadors	0	
Adequació dels objectius a les causes estructurals identificades	Els objectius del projecte són coherents amb l'anàlisi del context i fomenten una cultura de pau i la defensa dels Drets Humans Universals	5	5
	Els objectius no són coherents amb l'anàlisi del context	0	
Els resultats esperats enforteixen les capacitats de decisió de les persones destinatàries per tal de generar un impacte en la seva realitat	Els resultats esperats enforteixen les capacitats de decisió de les persones destinatàries	5	5
	Els resultats esperats no enforteixen les capacitats de decisió de les persones destinatàries	0	
S'identifiquen indicadors de context i de projectes clars i alineats amb els indicadors claus	Els indicadors són sòlids, clars i alineats amb els indicadors claus	5	5
	Els indicadors són sòlids, clars però no estan alineats amb els indicadors claus	3	
	Els indicadors no són clars	0	

Claredat i operativitat de la matriu de planificació	Els objectius, resultats, activitats, indicadors i fonts de verificació i riscos són clars i operatius	5	5
	Els objectius, resultats, activitats, indicadors i fonts de verificació i riscos són poc clars i/o poc operatius	3	
	Els objectius, resultats, activitats, indicadors i fonts de verificació i riscos no són ni clars ni operatius	0	
Coherència, claredat i detall del pressupost (subpartides i cofinançaments)	El pressupost és coherent (ni sobreestimat ni infraestimat), inclou subpartides, indica correctament els conceptes comptables, presenta factures pro-forma, així com la resta de cofinançaments	5	5
	El pressupost compleix els requisits de les bases però esta sobreestimat/infraestimat o presenta errades	3	
Detall i claredat de la metodologia de seguiment del projecte	Es descriu de manera detallada la metodologia de seguiment del projecte, s'identifiquen mecanismes de responsabilitats en el monitoreig i en l'aplicació de mecanismes de correctores durant l'execució del projecte	5	5
	Es descriu la metodologia de seguiment però no s'identifiquen responsables i/o mesures correctores	3	
	La descripció del seguiment és genèrica	1	
Anàlisi dels components d'avaluació (eficiència, eficàcia, impacte, pertinença i sostenibilitat)	Es realitza un anàlisi de tots els components d'avaluació i es preveu una sistematització de les lliçons apreses	5	5
	Es realitza un anàlisi de tots els components d'avaluació, però no es preveu una sistematització de les lliçons apreses	3	
	L'anàlisi no és prou clar i no es plantegen accions amb les lliçons apreses	0	
Participació efectiva de les persones destinatàries en les diferents fases del projecte	Es descriu la participació activa de les persones destinatàries en totes les fases del projecte (Identificació, Formulació, implementació, avaluació)	6	6
	Es descriu la participació activa de les persones destinatàries en algunes de les fases del projecte (identificació, formulació, implementació, avaluació)	3	
	Es menciona la participació de les persones destinatàries de manera genèrica	1	
El projecte està alineat amb l'Agenda 2030 i desenvolupa iniciatives en les tres dimensions del desenvolupament sostenible: econòmica, social i ambiental	El projecte s'emmarca en l'agenda 2030 i te impactes el les tres dimensions del desenvolupament sostenible	6	6
	El projecte s'emmarca en l'agenda 2030, però no detalla els impactes en cada dimensió del desenvolupament sostenible	3	
	El projecte no està alineat amb l'Agenda 2030 i/o no té en compte els impactes en les tres dimensions dels desenvolupament sostenible	0	

2. Comunicació (5 punts)

Claredat de l'estratègia de comunicació del projecte	El pla de comunicació del projecte és clar i detallat amb objectius i indicadors de difusió i comunicació clars i definits	3	3
	El pla de comunicació és genèric	1	
Activitats de comunicació	Es defineixen activitats de comunicació i difusió en les diferents fases del projecte	2	2
	Només es defineixen activitats de comunicació en una fase del projecte	1	
	No es compleix cap de les condicions anteriors	0	